

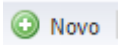


BR CONSELHOS

FAQ sobre Protocolo

Criar Novo Protocolo

Caminho: Módulo Protocolo > Protocolos

1. Acessar o Módulo Protocolo;
 2. Clique no Menu **Protocolos**;
 3. Clique na aba **Todo os Protocolos - Adm**;
 4. Clique no botão **Novo** 
 5. Preencha os campos obrigatórios para abertura do protocolo;
 6. No campo **Pessoa** selecione a pessoa que está fazendo a solicitação para abertura do protocolo;
 7. O número do **Protocolo** e o número do **Processo da Secretaria** serão gerados automaticamente quando o protocolo estiver salvo.
 8. Data e hora também são preenchidos automaticamente;
 9. No campo **Tipo do Pedido**, deve ser informada a razão da abertura do protocolo;
 10. No campo **Assunto**, novamente deve ser informado referente a razão da abertura do protocolo;
 11. Em seguida deve ser escolhido o **Modelo de Requerimento**.
- Obs.:** A escolha do modelo de requerimento é de suma importância pois junto a ele está vinculado os documentos que deverão ser entregues pelo solicitante e também se houver taxas a serem pagas.
12. Informar o **Departamento de origem** que foi efetuado a abertura do protocolo;
 13. Salvar.



BR CONSELHOS

Home Cadastros **Protocolo** 1 Secretaria Cobrança Integração Contábil Dívida Ativa Área Técnica COE Análises Gerenciais GED Suporte Segurança Jonathan Lacerda(BRConselhos)

Pesquisar página 2 **Todos os Protocolos - Adm** 3 Departamento Meus Protocolos Todos Protocolos (Somente Leitura) Concluídos

Protocolos Funções Visualizar Todos Filtrar Filtros Avançados Novo 4

Posição Financeira (Consulta) Protocolo Número Protocolo Pessoa Data Nº Registro Processo Secreta Concluído Modelo de Requerimento Colaborador

1 **Criando novo protocolo** https://ftp_hml.brctotal.com/crp07_h/dlg/main.aspx?cmd=in&Int=881&pID=-1&Lnk=-1&Lkp=false&parent=&token=8dhhQ5B54c771J5qj09d9Rk%252Fe0F5j7%252Fa9CIIzax3PKDw1FhmP0xY8M2xIb%2520qMnJq46VQSZymkgHGqIF8Q%253D%253

2 **Protocolos** Permitir cadastrar/alterar documentos protocolo 10

3 Salvar Salvar e Fechar Salvar e Novo Fechar Modo Design Imprimir Log

Geral

Pessoa	ABEGOALLI BRAGA	5	Nº Registro	13289
Protocolo	Numero Protocolo Migrado		Processo eletrônico	
Data	06/04/2021 14:41		6	Protocolo eletrônico
Tipo de Pedido	2ª Via de Carteira	7	7	7
Nº documento			8	8
Assunto	2ª Via de Cédula Profissional			
Tipo de Protocolo	Entrada			
Situação Protocolo				
Forma de Entrega de Documento	EM MÃOS			

Requerimento

Modelo de Requerimento		Taxas liquidadas	
------------------------	--	------------------	--

Observação Complementar

8

Trâmite

Depto. origem	ADMINISTRAÇÃO	Colab. origem	< Descrição Indisponível >
Depto. destino		Colab. destino	